

PANEVROPSKI UNIVERZITET

APEIRON
ΑΠΕΙΡΟΝ

Banja Luka

za multidisciplinarne i virtuelne studije
Pan-European University for Multidiscipline & Virtual Studies

S T R A T E G I J A
O S I G U R A N J A K V A L I T E T A
na Panevropskom univezitetu "APEIRON"

Banja Luka, 22. oktobar 2015

PANEVROPSKI UNIVERZITET

APEIRON
УНІВЕРСИТЕТ

Banja Luka

za multidisciplinarne i virtuelne studije
Pan-European University for Multidiscipline & Virtual Studies

Banja Luka: Bosna i Hercegovina/RS, Pere Krece 13, Pošt. fah 51 Banja Luka 78102; www.apeiron-uni.eu **Studentska služba:** Tel: +387 (0) 51 430 890; 430 892; 430 893; 430 894; 247 983; 247 984; Fax: 430 891; **WEB mail:** info@apeiron-uni.eu; **Rektorat:** Tel: +387 (0) 51 247 920; Fax: 247 921; E-mail: rektorat@apeiron-uni.eu; **Vijeće za postdiplomske i doktorske studije:** +387 (0) 51 247 977; **Menadžment:** +387 (0) 51 247 942; **Direktor:** +387 (0) 51 247 943; management@apeiron-uni.eu; **Biblioteka:** +387 (0) 51 247 941; **Računovodstvo:** +387 (0) 51 247 945; Fax: +387 (0) 51 430 898; E-mail: finansije@apeiron-uni.eu;

STRATEGIJA
OSIGURANJA KVALITETA
na Panevropskom univerzitetu "APEIRON"

Kontrolisna kopija: DA
Br. Kopije : oo1
Oznaka dokumenta: PUA-Q.SOK
Rev: 004
Izradio: Odbor za osiguranje kvaliteta Panevropskog univerziteta
APEIRON
.....
Odobrio: Predsjednik upravnog odbora univerziteta
.....

Sadržaj dokumenta:

NAZIV		STRANICA
Sadržaj dokumenta		
Profil ustanove	1.0.	4
Pravna osnova	1.1	4
Misija Panevropskog univerziteta	1.2.	5
Nastavnici i saradnici	1.3.	7
Strategija osiguranja kvaliteta	2.0.	8
O strategiji	2.1.	8
Principi i načela razvoja Strategije osiguranja kvaliteta	2.2.	9
Usmjerenje Strategije Univerziteta	2.3.	10
Ciljevi kvaliteta	3.0.	10
Opšte	3.1.	10
Opšti ciljevi	3.2.	10
Nastavni proces	4.0.	11
Studenti	4.1.	11
Nastavno osoblje	4.2.	13
Resursi učenja i studentska podrška	4.3.	13
Informacioni sistemi i podrška	4.4.	13
Javno informisanje, komunikacione strategije i politike komunikacije sa javnošću	4.5.	14
Naučno istraživački rad	5.0.	15
Univerzitetski postdiplomski sudij	5.1.	15
Naučno istraživački rad	5.2.	16
Naučno napredovanje i usavršavanje	5.3.	16
Interakcija s nastavnim aktivnostima	5.4.	17
SISTEM OSIGURANJA KVALITETA	6.0.	17
Organizacija uspostavljanja sistema osiguranja kvaliteta	6.1.	17
Razvoj mehanizma za osiguranje kvaliteta	6.2.	18
Razvoj procedura provjere sistema osiguranja kvaliteta	6.3.	19
Razvoj i upravljanje resursima	7.0.	19
Materijalni resursi	7.1.	19
Ljudski resursi	7.2.	20
Finansijski resursi	7.3.	20
Strategija osiguranja kvaliteta	8.0.	21
Ocjena ispunjenosti standarda	8.1.	21
Informacije o procesu akreditacije	8.2.	21
Interne mjere osiguranja kvaliteta	8.3.	22
Razvoj i upravljanje resursima	8.4.	22

1.0. PROFIL USTANOVE

1.1. Pravna osnova

Djelatnost

Panevropski univerzitet "APEIRON" je **obrazovno-naučna ustanova** koja, u okviru svoje matične djelatnosti, samostalno i/ili u saradnji sa partnerima obavlja osnovne akademske studije prvog ciklusa, specijalističke, profesionalne i istraživačke studije drugog ciklusa i doktorske studije trećeg ciklusa, programe cjeloživotnog učenja (*life-long learning*) i programe stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

Panevropski univerzitet samostalno, ili u saradnji sa drugim obrazovnim i istraživačkim organizacijama i ustanovama, obavlja osnovna i primjenjena istraživanja i istraživanja koja su u funkciji razvoja obrazovne djelatnosti.

Panevropski univerzitet može obavljati i druge poslove, koji su u funkciji njegovih registrovanih djelatnosti, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i Statutom ustanove.

Zaštita od diskriminacije

Panevropski univerzitet neće vršiti **diskriminaciju** u pogledu opštih i specijalnih ljudskih prava prema bilo kojem licu po osnovu rase, vjeroispovjesti, nacionalnog ili etničkog porijekla, životne dobi (*nakon punoljetstva*), pola, seksualne orijentacije, bračnog ili roditeljskog statusa, invalidnosti ili bilo kojeg fizičkog hendikepa, civilnog statusa i državljanstva, izvora prihoda, te materijalnog statusa, a posebno prava na upis na Univerzitet, prava na produžetak studija i prava na obrazovanje, uslova studiranja i ocjenjivanja postignuća studenta, pristupa slobodnim resursima Univerziteta, tretmana i angažovanja na Univerzitetu, odnosno, mogućnosti zaposlenja na Univerzitetu.

Zaštita od diskriminacije iz prethodnog stava odnosi se i na akademsko osoblje i drugo zaposleno osoblje na Panevropskom univerzitetu.

Status pravnog lica – rješenja i dozvole za rad

Panevropski univerzitet je pravno lice.

Panevropski univerzitet "APEIRON" je nastavno-naučna, visokoškolska ustanova u privatnom vlasništvu, koja svoju djelatnost obavlja na osnovu licence Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske broj: 07.2-4777/07 od 01.08.2007. godine, 07.023/602-3172-5/08 od dana 28.09.2009. godine, 07.023/612-86-2/10 od 06.09.2010. godine i 07.023/612-35-2/10 od 06.12.2010. godine, Dozvole za rad br. 07.2-9624/07 od 28.12.2007 i 07.023/602-6968/09 od dana 27.11.2009. godine, Dozvole za rad van sjedišta br. 07.023/612-83-3/10 od dana 17.09.2010. godine i 07.023/612-35-3/10 od dana 18.05.2011. godine, Dozvole za izvođenje obrazovanja na daljinu br. 07.2-9624-1/07 od 28.12.2007, Dozvole za izvođenje studijskih programa u drugom ciklusu studija br. 07.023/612-193-7/11 od dana 30.12.2011. godine (Fakultet pravnih nauka), 07.023/612-193-6/11 od dana 20.12.2011. godine (Fakultet informacionih tehnologija), 07.023/612-193-5/11 od 13.12.2011. godine (Fakultet poslovne ekonomije), 07.023/612-1-3-4/13 od dana 17.03.2014. godine 07.050/612-195-5/13 od 26.01.2015. godine, (Fakultet zdravstvenih nauka), 07.050/612-195-3/13 od 16.10.2014. godine (Fakultet sportskih nauka).

Panevropski univerzitet je takođe upisan u registar visokoškolskih ustanova pod brojem **11/I** rješenjem Ministarstva prosvjete i kulture RS broj **07.023/600-3919/08** od **10.06.2008.** godine.

Univerzitet je upisan kao visokoškolska ustanova u sudskom registru Osnovnog suda u Banjoj Luci pod brojem: **U/I 4847/05** od dana **17.03.2006.** godine.

Panevropski univerzitet obavlja djelatnost visokog obrazovanja van sjedišta u licenciranim studijskim programima i ciklusima u Bijeljini prema rješenju Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske br. 07.023/612-86-2/10 od 06.09.2010. godine i u Novom Gradu prema rješenju Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske br. 07.023/612-35-2/10 od 06.12.2010. godine.

Rješenje o ispunjavanju uslova i dozvola za rad i izvođenje licenciranih studijskih programa su javni dokumenti koje Panevropski univerzitet izlaže na uvid javnosti putem svoje internet stranice i na druge pogodne načine.

Autonomija ustanove

Univerzitetu je zajamčena **sloboda obrazovnog i naučnog stvaralaštva**, koja uključuje i pravo akademskog osoblja i studenata da kritički razmatraju primljena znanja, da nude nove ideje i kontraverzna mišljenja bez izlaganja eventualnim represalijama, te pravo na slobodu govora koje može biti ograničeno samo zakonom.

Panevropski univerzitet je **autonoman** u obavljanju svoje djelatnosti.

Prostor Univerziteta je **nepovrediv** u skladu sa Zakonom.

1.2. Misija Panevropskog univerziteta

Panevropski univerzitet "APEIRON" svoju viziju budućnosti zasniva na ciljnim pretpostavkama države u procesu promjena, reformi i tranzicije prema građanskom demokratskom društvu, koje karakterišu parlamentarni pluralizam, pravna država, vladavina zakonitosti i tržišna privreda sa dominacijom privatnog vlasništva. Bez sumnje je da je tom novom vremenu potrebno novo duboko znanje, koje prije svega znači iskorak iz postojećeg kulturno-civilizacijskog okruženja ka novom pogledu na svijet i drugačijem pristupu ekonomiji, pravnom sistemu, zdravstvenoj zaštiti, diseminaciji informacija i sticanju znanja. Holistički pristup fenomenu "dobra" za svakog pojedinca podrazumijeva unapređenje njegovog individualnog i porodičnog zdravlja, demokratizaciju znanja, slobodno odlučivanje i odgovornost, osiguravanje kvalitete življenja i integraciju pojedinca sa njegovim socijalnim okruženjem, porodicom i lokalnom zajednicom. U okviru tih zadataka Panevropski univerzitet nastoji preuzeti odgovornost edukatora.

Univerzitet sa sloganom "*Škola evropskih znanja*" polazi od iskustva socijalno i ekonomski uspješnih i tehnološki razvijenih zemalja. To znači da se procesom učenja i obrazovnim standardima trebaju kreirati kadrovi educirani u multidisciplinarnim područjima sa operativnim znanjima i fokusom na razvoj kreativnih sposobnosti studenata.

Društvena misija univerziteta je da obrazuje buduće kadrove i lidere sposobne da kreiraju održivu društvenu, ekonomsku i tehnološku strategiju države, vrednujući ljudske resurse koji će kvalifikovati mladu akademsku generaciju da se suoči sa svojim građanskim i ekonomskim okruženjem i izazovima budućnosti.

Stoga je mentorski podržan dijalog sistem obrazovanja osmišljen kao kreativna radionica nastavnog osoblja koje posjeduje naučne i pedagoške kompetencije i iskustva iz prakse. Obrazovanje studenata se odvija primjenom savremenih standarda u sistemu ocjenjivanja, organizaciji studija, didaktičkim metodama i nastavnim planovima i programima baziranim na

najboljim iskustvima i tradicijama američkih koledža, evropskih univerziteta i reformskih principa iniciranih Bolonjskom procesom restrukturiranja evropskog sistema visokog školstva.

Definisan je optimalan broj obaveznih predmeta, a studentu je omogućena sloboda i inicijativa da samostalno odabere izborne i fakultativne predmete u okviru multidisciplinarnih studijskih programa, odn. da stiče dodatna znanja i vještine u okviru strukovnih akademija, instituta i funkcionalnih obrazovnih jedinica univerziteta, individualizirajući i dizajnirajući vlastiti studij po mjeri promjena svoga socijalnog okruženja.

Studijski programi na Panevropskom univerzitetu su usmjereni ka sticanju znanja koje će kvalifikovati studente za poslove u visokotehnologiziranom okruženju za koje se traži razumjevanje procesa i sposobnosti upravljanja sistemima koji posjeduju "meta" inteligenciju, ali takođe i inicijativnost, preduzetništvo, sposobnost psihološke evaluacije saradnika i orkestriranja radnih grupa i timova, sposobnosti donošenja odluka u deficitu vremena, sposobnost daljeg cjeloživotnog učenja, sposobnost fokusiranja relevantnih informacija u okruženjima informacionog obilja i informacionog zagađenja, sposobnost procesiranja više simultanih poslova i sposobnost kreativne integracije znanja i prakse.

Za potrebe obrazovanja i naučno-istraživačkog razvoja angažovani su kadrovi sa naučnim dignitetom čiji je koeficijent kompetentnosti korespondentan njihovom znanju, sposobnosti i spremnosti da preuzmu rizik i odgovornost za sopstveni život i za obnovu svoje lokalne i globalne zajednice transformišući te zajednice u "društvo znanja" (*society of knowledge*) i "društvo učenja" (*society of learning*).

Zato je opredjeljenje Panevropskog univerziteta da razvija multidisciplinarnе studijske programe iz rubnih naučnih oblasti koje su zanemarene na etabliranim studijima javnih univerziteta, a koje imaju najveći potencijal za budućnost, te da implementira savremene pedagoške tehnologije zasnovane na interaktivnoj nastavi, savremenim pedagoškim radionicama, virtuelnim nastavnim okruženjima i primjeni informaciono-komunikacionih tehnologija obrazovanja na daljinu.

Efikasnost i efektност studija, atraktivnost multidisciplinarnih nastavnih programa koji korespondiraju sa budućim izazovima, te psihološko i preduzetničko animiranje studenata kroz primjenu interaktivnih pedagoških metoda u organizaciji i izvođenju nastavno-naučnog procesa, proizvodi visoku prolaznost kao funkciju prenetih znanja i vještina, ali i kao posljedicu visoke motivisanosti studenata.

Univerzitet će u svojoj praksi primjenjivati i principe cjeloživotnog učenja (*life-long learning*) u ostvarivanju osnovnog ljudskog prava na učenje i obrazovanje, promovišući evropsku transparentnost studija, mobilnost studenata i profesora, "evropsku dimenziju" (*vrijednosti ujedinjene Europe*) u visokom obrazovanju, sistem osiguranja kvalitete i upravljanja, kontrole i evaluacije kvalitetom, obrazovanje orjentisano ka studentu (*student-centred education*), javnost, transparentnost i kumuliranje svih oblika rada u sistemu evaluiranja znanja i postignuća studenata, obrazovni proces dizajniran u vidu stepenaste spirale u kojem je akumuliranje kredit-bodova za sve oblike rada studenata uslov za vertikalnu prohodnost, individualizirane i kredibilne studije dizajnirane prema intelektualnoj i psihološkoj mjeri studenata, te svestrani razvoj istraživačkih i poslovnih funkcija Univerziteta kao inkubacionog i "career guidance" centra.

1.3. Nastavnici i saradnici

Obrazovnu i naučnu djelatnost na Univerzitetu obavljaju **nastavnici i saradnici** opredeljeni da ispunjavaju viziju, misiju i ciljeve Univerziteta, koji poštuju klauzulu o nediskriminaciji, slobodu obrazovnog i naučnog stvaralaštva, pravo na slobodno i kritičko mišljenje i slobodu govora. Profesorski kadar i nastavno osoblje angažovano na Panevropskom univerzitetu svoj pedagoški rad stavljaju na uvid javnosti tako što je taj rad predmetom objektivnog procjenjivanja i periodične evaluacije.

Od nastavnog osoblja se traži da budu odgovorni kako za kvalitet i nivo znanja koji prenose studentima, tako i za stepen prolaznosti studenata, te da prihvataju i primjenjuju kodeks nastavničke etike.

U nastavnom procesu, angažovani su kako matični profesori, tako i "ad hoc" predavači koji dolaze iz društvene i privredne prakse BiH, iz inostranstva odn. iz zemalja neposrednog okruženja. Studenti imaju privilegiju da pored predavanja čuju i mišljenja relevantna za sadržaje koje se uče na Univerzitetu koja u različitim vidovima (*pojedinačna predavanja, seminari, serije predavanja, case-study...*) iznose vodeće ličnosti iz najuspješnijih korporacija, društvenih i političkih institucija iz regije, odnosno, iz Evropske Unije. U nastavnom procesu angažovan je (*i zaposlen*) jedan broj profesora iz inostranstva, odnosno, predavača iz zemalja bivše Jugoslavije. Jedan broj angažovanih profesora članovi su stranih i domaćih Akademija nauka i umjetnosti.

Trajno opredjeljenje Univerziteta je da se u različitim formama u nastavnom i obrazovnom procesu postupno uvedu domaći kadrovi – magistri i doktori nauka, koji su svoje stručne i naučne radove posvetili teoriji i praksi tranzicijskog procesa u Bosni i Hercegovini i jugoistočnoj Evropi. Posebna pažnja će se posvetiti kadrovima, koji su bili ili su još uvijek angažovani u neposrednoj društvenoj praksi, organima uprave ili u privredi.

Panevropski univerzitet trajno ulaže u izgradnju sopstvenih kadrova, mladih magistranata i doktoranata, što je jedan od principa njegove poslovne politike, selekcionišući i usmjeravajući najbolje studente za naučni rad, finansirajući i kofinansirajući izradu njihovih doktorskih radova u zemlji i u inostranstvu, izdavajući njihove naučne radove i promovišući te kadrove u akademska zvanja. Time Univerzitet ostvaruje svoju misiju vezanu za diseminaciju naučnog podmlatka i kontinuiranu supstituciju gostujućih profesora sa izvornim i domaćim kadrovima.

Obaveze akademskog radnika su:

- ☑ Da prihvata pedagoške principe na kojima je zasnovan rad na Univerzitetu i specifične metode nastavno-edukativnog procesa koje se primjenjuju na Univerzitetu, te da za predmete odn. naučne oblasti na kojima je raspoređen razrađuje stvaralačku primjenu tih metoda;
- ☑ Da aktivno radi na dizajniranju i prilagođavanju Nastavnih planova i programa iz predmeta na koje je raspoređen u skladu sa savremenim i inoviranim naučnim saznanjima i procesima reforme visokog obrazovanja;
- ☑ Da obrazovnu i naučnu djelatnost na Panevropskom univerzitetu obavlja prema usvojenom Nastavnom planu i programu koji će realizovati u vidu dijaloga sistema interaktivne nastave sa mentorskim vođenjem studenta;
- ☑ Da striktno poštuje obaveze prema studentima i ustanovi koje proizilaze iz dogovorenog i usvojenog rasporeda nastavnih i ispitnih aktivnosti i rada na Panevropskom univerzitetu, koji uključuju sve planirane nastavne i vannastavne aktivnosti, planirane konsultacije sa

studentima, te planirane forme evaluacije znanja i postignuća studenata, što podrazumjeva ispunjavanje svih kvantitativnih parametara planirane metrike nastavnog predmeta (*broja časova po svim planiranim osnovama nastavnog i pedagoškog rada*) i isporuku svih planiranih nastavnih sadržaja studentima.

- ☑ Da prihvata specifične načine procjene znanja i ocjenjivanja studenata koji se primjenjuju na Univerzitetu, te da ih razrađuje i prilagođava specifičnosti predmeta na koje je izabran;
- ☑ Nastavnik je u obavezi da izvrši sve planirane oblike evaluacije znanja studenata (*predispitne i ispitne obaveze studenata i ostale specifične forme evaluacije znanja i vještina*) prema Nastavnom programu predmeta na koji je izabran, Statutu Panevropskog univerziteta i Pravilniku o ispitima, te da u konačnoj ocjeni sumira aktivno znanje i vještine, ali i cjelokupan rad i aktivnosti studenata uložene u savladavanju nastavnog predmeta.
- ☑ Da u skladu sa resursima univerziteta uvodi studente u naučno-istraživački rad;
- ☑ Da učestvuje u mentorstvu i odbranama studentskih završnih radova: diplomskih, specijalističkih i master radova i doktorskih dizertacija;
- ☑ Da prihvata da je odgovoran, kako za kvalitet i nivo znanja koji prenosi studentima, tako i za ukupnu efikasnost studijskog procesa odn. za stepen prolaznosti studenata,
- ☑ Da prihvata da njegov rad bude predmetom periodičnog objektivnog procjenjivanja i evaluacije u skladu sa Pravilnikom o osiguranju kvaliteta na Panevropskom univerzitetu i Pravilnikom o studentskom vrednovanju i anketiranju te zakonskim odredbama koje se odnose na osiguranje kvaliteta na visokoškolskoj ustanovi;
- ☑ Da ostvari aktivnu i kooperativnu saradnju sa saradnicima angažovanim u nastavi na predmetima na kojima je izabran;
- ☑ Da prihvata prava i obaveze što prizilaze iz Statuta univerziteta i ostalih opštih akata donesenih na Univerzitetu;
- ☑ Da prihvata i upražnjava kodeks nastavničke etike koji se primjenjuje na Univerzitetu;

Da prihvata i sve ostale nastavne i vannastavne obaveze koje proizilaze iz ugovornog odnosa sa Univerzitetom, kao i obaveze učešća u radu akademskih i ostalih tijela i organa univerziteta kao što su učešće u radu katedre, nastavno-naučnog vijeća, izbornog vijeća, Senata univerziteta, i drugih stručnih i akademskih organa i komisija fakulteta i univerziteta;

2.0. STRATEGIJA OSIGURANJA KVALITETA

Panevropski Univerzitet "APEIRON" je u skladu sa definisanom strategijom, misijom i vizijom, te ciljevima poslovanja opredijeljen da kontinuirano i sistemski radi na praćenju i unapređenju sistema upravljanja kvalitetom.

2.1. O Strategiji

Razvoj Panevropskog univerziteta Apeiron, u skladu s njegovom vizijom i misijom, smo precizirali i usmjerili odgovarajućom *strategijom* (tj. načinom kako ćemo ostvariti postavljene ciljeve), pri čemu smo uzeli u obzir *sve zahtjeve-potrebe-želje-mogućnosti-specifičnosti*.

Na osnovu navedenih odrednica i predispozicija, ovim smo dokumentom je definisano daljnje srednjoročno razvojno razdoblje univerziteta kao i njegove razvojne strategije za period od 2015. do 2020.godine.

2.2. Principi i načela razvoja Strategije osiguranja kvaliteta

Strategija je zasnovana na sljedećim smjernicama (principima):

- očuvanje i razvoj *primarne* uloge Univerziteta koja se postiže kroz konstantnu edukaciju kvalitetnih visokoobrazovnih kadrova iz definisanih područja koji većinom ostaju na području regije, te omogućuju njen daljnji razvoj kroz primjenu savremenih metoda baziranih na evropskim regulativama, korištenjem i razvojem savremenih tehnologija, podizanje nivoa osiguranja i kontrole kvaliteta u svim fazama kreiranja i realizacije naših nastavnih projekata;
- težnja za organizacijom nastave u skladu s modernim principima – dopunjavanje standardne *ex cathedra* metode aktivnim uključivanjem studenata u nastavni proces kroz organizovanje specijalizovanih radionica, motivisanje naprednijih studenata za naučno-istraživački rad, obavljanje dijela nastave u praksi; omogućavanje postepenog savladavanja nastavnog gradiva kontinuiranim radom tokom semestra, primjena transparentnih metoda vrednovanja rada studenata, podsticanje na razmjenu i mobilnost studenata i profesora;
- intenzivnije povezivanje sa privrednim subjektima u regiji koji su direktno zainteresovani za obrazovanje sve kvalitetnijih stručnjaka, koji će osim kvalitetnih povratnih informacija o postignutim nivoima znanja na pojedinim stepenima obrazovanja omogućiti i kvalitetnu poslovnu saradnju na nastavnom, stručnom i istraživačkom području;
- razvoj sistema cjeloživotnog obrazovanja u skladu sa potrebama tržišta;
- podsticanje izdavačke djelatnosti profesora kao integrisanog dijela naučno-istraživačkog procesa – izdavanje univerzitetskih udžbenika i priručnika za studente,
- povećanje broja i potencijala profesora za provođenje aktivnosti u nastavi, naučno-istraživačkoj i stručnoj djelatnosti, poboljšanje postojećeg stanja u odnosu na broj i kompetentnost profesora kako bi se osigurao razvoj Univerziteta u područjima u kojima se trenutno osjeća nedostatak potencijala, te kako bi se uspješnije obavljale planirane aktivnosti koje zahtijevaju i veći broj osoblja i pokrivenost šireg područja struke;
- jačanje alumni bivših studenata Univerziteta, a sa ciljem promovisanja ugleda Univerziteta kod nas i u svijetu,
- podsticanje na intenzivniju međunarodnu saradnju u području nastavnog i naučno-istraživačkog rada kao preduslova za uključenje Univerziteta u evropske naučno-istraživačke i edukacijske projekte.

Strategija se posebno fokusira i pazi na osiguravanje kolanja svih relevantnih informacija kroz formiranje odgovarajućih informacijskih sistema (intranet, internet), te na posredno i neposredno uključivanje profesora u izradu pojedinih dokumenata i akcijskih planova, a posebno u sve poslove vezane za revizije, kreiranje i pokretanje novih studijskih programa.

2.3. Usmjerenje Strategije Univerziteta :

- Uvođenje novih sistema na svim aspektima eksterne i interne provjere (samoevaluacija),
- Opredjeljenje za neprekidni i sistemski rad na unapređenju kvaliteta studijskih programa,
- Mjere za obezbjeđenje kvaliteta kod upisa studenata na studijske programe,
- Subjekte obezbjeđenja kvaliteta (stručna tijela, studente, nastavno osoblje) i njihova prava i obaveze,
- Oblasti obezbjeđenja kvaliteta (studijski programi, nastava, istraživanje, vrednovanje studenata, udžbenika i literature, resursi, proces upravljanja).
- Informisanost,
- Povezanost obrazovne, naučno-istraživačke i stručne djelatnosti,
- Informatička opremljenost,
- Administrativno-tehnički resursi,
- Akademski standard,
- Razvoj kulture kvaliteta,
- Studentski standard,
- Rad nastave i studentske službe,
- Javnost djelovanja,
- Usvajanje konstantnog rada na unapređenju kvaliteta Univerziteta.

3.0. CILJEVI KVALITETA

3.1. Opšte

Univerzitet obrazovanje studenata bazira na najboljim iskustvima i tradicijama američkih koledža, evropskih univerziteta i primjeni svih reformskih principa iniciranih Bolonjskim procesom reforme evropskog visokog školstva.

3.2. Opšti ciljevi

Osnovni ciljevi visokog obrazovanja na Panevropskom univerzitetu "APEIRON" su:

- Održavati efektivan Sistem upravljanja kvalitetom Panevropskog univerziteta "APEIRON" u saglasnosti sa: Međunarodnim standardima ISO 9001:2008, Smjernicama za primjenu ISO 9001:2008 u edukaciji IWA:2, Standardima i smjernicama za osiguranje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja ESG-ENQA i Kriterijumima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u BiH;
- Održavati nivo kvaliteta u cilju povećavanja ugleda Panevropskog univerziteta kod naših studenata i u javnosti;
- Obezbeđivati nastavno-naučne usluge i usluge najvišeg kvaliteta u skladu sa potrebama, očekivanjima i mogućnostima naših studenata i društva u cjelini;
- Neprekidno povećavati zadovoljstvo naših studenata i društva u cjelini;

- Obezbjediti usaglašenost rada i poslovanja Univerziteta sa zakonskim i sigurnosnim propisima;
- Obezbjediti siguran i zdrav ambijent za sve zaposlene;
- Neprekidno poboljšavati poslovne procese, sisteme i sposobnosti;

Ciljevi kvaliteta su uspostavljeni na svim relevantnim funkcijama i nivoima unutar Univerziteta. Panevropski univerzitet "APEIRON" u cilju ispunjenja svoje misije stalno prati, analizira i poboljšava svoje procese kroz:

- analize povratnih informacija;
- praćenje realizacije nastavnog procesa;
- analize uspješnosti studiranja;
- praćenje realizacije procesa usluga;
- primjenu metoda i tehnika za unapređenje kvaliteta;
- praćenje i analiziranje plana poslovanja;
- sprovođenje internih audita;
- izvođenja korektivnih i preventivnih akcija.

Na ovaj način se obezbeđuje stalno poboljšanje uspostavljenog sistema upravljanja kvalitetom. Osnovni cilj sistema kvaliteta je osiguranje najvišeg kvaliteta u pružanju obrazovnih usluga, naučno-istraživačkoj djelatnosti i nenastavnim uslugama. Sistem upravljanja kvalitetom je projektovan sa ciljem da zadovolji zahtjeve međunarodnog standarda ISO 9001:2008 prateći smjernice IWA:2 za primjenu ISO 9001:2008 u edukaciji te sa standardima i smjernicama za osiguranje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja ESG:ENQA

4.0. NASTAVNI PROCES

STRATEŠKI CILJ broj 1

Kontinuirano poboljšavanje i revidiranje studijskih programa zasnovanih na pokazateljima kvaliteta i uvođenje novih programa u skladu sa potrebama tržišta.

OPERATIVNI CILJEVI

- Periodične revizije postojećih studijskih programa na osnovu anketiranja profesora, studenata i poslodavaca;
- Uvođenje novih nastavnih programa prema potrebama tržišta - Specijalistički diplomski stručni studij.
- Analiza povratnih informacija tržišta o zapošljavanju diplomiranih studenata sa ciljem njihovog stopostotnog zapošljavanja;

4.1. STUDENTI

STRATEŠKI CILJ broj 2

Rad na povećanju postignuća studenata na svim studijskim programima u pogledu uspješnosti studiranja i ishoda učenja.

OPERATIVNI CILJEVI:

- Ocjenjivanje studenata na osnovu javnih, adekvatnih i jednoznačnih kriterija i pravila koja se primjenjuju dosljedno, a s njima su upoznati studenti na svim studijskim programima;
- Uspješnost upisa na višu godinu studija održavati u rasponu od 75 % do 85 %;
- Povećanje uspješnosti prelaska studenata sa studija prvog ciklusa na studije drugog ciklusa na 25%;
- Smanjiti broj studenata koji su izgubili status studenta;
- Skraćenje prosječne dužine studiranja za svaki studijski program;
- Povećanje prosječne ocjene studiranja za svaki studijski program;
- Povećanje broja diplomiranih studenata;
- Povećanje uspješnosti studenata u kontinuiranom svladavanju gradiva (kolokviji) po pojedinim predmetima;
- Povećanje dvosmjerne mobilnosti studenata – odlazak na ostale univerzitete u zemlji i inostranstvu i njihovo primanje na Panevropski univerzitet Apeiron.

STRATEŠKI CILJ broj 3

Povećati ukupnu satisfakciju studenata.

OPERATIVNI CILJEVI:

- Ocjenjivanje studenata na osnovu javnih, adekvatnih i jednoznačnih kriterija i pravila koja se primjenjuju dosljedno,
- Povećati ponudu vannastavnih aktivnosti (rekreacija, neformalna obrazovanja, kursevi),
- Kroz predavanja omogućiti studentima da dožive svjetska iskustva realnih životnih situacija („case study“),
- Razvoj sistema učenja na daljinu,
- Razvoj informacionih sistema (on line prijavljivanje ispita, uvid preko interneta u položene ispite, preostale ispite,...).
- Žalbe i zahtjeve studenata rješavati korektno i u kratkim rokovima

STRATEŠKI CILJ broj 4

Analiza povratnih informacija tržišta o zapošljavanju diplomiranih studenata sa ciljem uticanja na njihovo tržišno pozicioniranje na tržištu rada;

OPERATIVNI CILJEVI:

- Formiranje centra za vođenje karijere,
- Anketiranje diplomiranih studenata (kreiranje obrasca ankete, izvođenje ankete, obrada ankete, prezentovanje izvještaja)

4.2. NASTAVNO OSOBLJE

STRATEŠKI CILJ broj 5

Jačanje univerziteta u pogledu broja, kvalifikovanosti i kompetentnosti profesora u naučno-nastavnim, nastavnim i stručnim zvanjima.

OPERATIVNI CILJEVI

- Povećanje broja profesora u odnosu na broj studenata, odnosno povećanje koeficijenta broj profesora/broj studenata.
- Kontinuirano ocjenjivanje profesora putem studentske ankete.
- Intenziviranje djelatnosti profesora na objavljivanju udžbenika i ostalih nastavnih materijala;
- Povećanje udjela e-alata u nastavi;
- Intenziviranje dvosmjerne mobilnosti profesora unutar Republike Srpske, BiH i inostranstvu.

4.3. RESURSI UČENJA I STUDENTSKA PODRŠKA

STRATEŠKI CILJ broj 6

Univerzitet mora osigurati adekvatne, savremene resurse učenja dostupne studentima na svim studijskim programima.

OPERATIVNI CILJEVI

- Povećanje bibliotekarskog fonda stručnim knjigama i časopisima;
- Povećanje udjela terenske nastave i poboljšanje opremljenosti laboratorija;
- Poboljšanje opremljenosti učionica sa računarima i licenciranim software-ima;
- Organizovanje tematskih studentskih radionica sa ciljem povezivanja nastavne, stručne i naučne aktivnosti Univerziteta;
- Intenziviranje komunikacije student-profesor imenovanjem profesora mentora studentima na svim studijskim programima.

4.4. INFORMACIONI SISTEM I PODRŠKA

STRATEŠKI CILJ broj 7

Univerzitet mora osigurati prikupljanje, analiziranje i korišćenje informacija relevantnih za efikasno upravljanje nastavnim i ostalim aktivnostima koje se provode.

OPERATIVNI CILJEVI

- Uvođenje redovne izrade samoanalize mora biti početna tačka osiguravanja kvaliteta, povećanje efikasne upotrebe web-stranice Univerziteta (internet, intranet).
- Implementacija IS-a za upravljanje dokumentacijom
- Razvoj IS-a Sistem učenja na daljinu
- Razvoj IS-a za automatsku obradu anketa

- Razvoj poslovnog IS-a, IS-a Studentske službe, IS-a kadrovske službe, uvezivanje informacionih sistema,...

4.5. JAVNO INFORMISANJE, KOMUNIKACIONE STRATEGIJE I POLITIKE KOMUNIKACIJE SA JAVNOŠĆU

Panevropski univerzitet APEIRON u skladu sa dokumentovanom **Politikom kvaliteta** i dokumentovanim procedurama QMS, posvećuje posebnu pažnju komunikaciji sa zainteresovanim stranama kroz preduzimanju akcija kao što su:

- ⇒ Obuka zaposlenih o značaju efikasne komunikacija,
- ⇒ Promocija Panevropskog univerziteta APEIRON na terenu,
- ⇒ Prikupljanje informacija od društvene zajenice i privrednika, kako u direktnom kontaktu, tako i putem anketa,
- ⇒ Stalna komunikacija sa zainteresovanim stranama povodom rješavanja tekućih pitanja poslovanja, uključujući i njihove žalbe i preporuke za poboljšanje nastavnog procesa,
- ⇒ Obrada upita, ugovora ili anketa, uključujući i njihove izmjene.

Na ovaj način se prikupljaju veoma važne informacije čijom se analizom dobiju neophodni podaci za pokretanje procesa kontinualnog poboljšanja sistema upravljanja kvalitetom. Panevropski univerzitet APEIRON u cilju što bolje informisanosti svojih korisnika je pokrenuo i svoj TV kanal.

U okviru Centra za odnose sa javnošću Univerziteta (*College Public Relation Centre*) – obezbjeđeno je angažovanje studenata na PR aktivnostima Univerziteta u formi interne prakse. U okviru ovog centra studentima je omogućeno uređivanje vlastitog periodičnog časopisa

STRATEŠKI CILJ broj 8

Univerzitet ima obavezu da redovno, cjelovito i objektivno informiše javnost o kvantitativnim i kvalitativnim pokazateljima postignuća na Univerzitetu.

OPERATIVNI CILJEVI

- Komunikacija sa bivšim studentima i jačanje alumni sa ciljem promovisanja ugleda Univerziteta kod nas i u svijetu;
- Intenzivnije povezivanje sa privrednim subjektima u regiji koji su direktno zainteresovani za obrazovanje sve kvalitetnijih stručnjaka, koji će osim kvalitetnih povratnih informacija o postignutim nivoima znanja na pojedinim stepenima obrazovanja omogućiti i kvalitetnu poslovnu saradnju na nastavnom, stručnom i istraživačkom području;
- Komunikacija sa vanjskim zainteresovanim stranama;
- Upoznavanje javnosti o postignućima studenata, novim studijskim programima, kvalitativnim i kvantitativnim pokazateljima rada Univerziteta.
- Uspostaviti intezivnije odnose sa javnošću, na internet stranicama formirati podstranice „Saopštenja za javnost“, kontinuirano informisanje o bitnim događanjima, saradnjama sa stranim ustanovama, mobilnosti studenata, kvalitetu nastavnog procesa, sistemu učenja na daljinu, priznavanju diploma u inostranstvu i slično.

STRATEŠKI CILJ broj 9

Javne informacije o radu i rezultatima rada sistema osiguravanja kvaliteta su dostupne svim zainteresovanim stranama.

OPERATIVNI CILJEVI

- Informisanje unutrašnjih učesnika sistema osiguravanja kvaliteta podrazumjeva uspostavljanje sistema informisanja zainteresovanih strana o svim aktivnostima vezanim uz osiguravanje kvaliteta.
- Informacioni sistem omogućava zainteresovanim stranama aktivnu komunikaciju.
- Informacije o sistemu osiguravanja kvaliteta su podijeljene na one koje će biti javno dostupne (internet stranica) i na one koje će biti dostupne isključivo zaposlenima sa Univerziteta (intranet),

STRATEŠKI CILJ broj 10

Brendiranje (jačanje brenda i akademskog prestiža ustanove)

OPERATIVNI CILJEVI

- Pozitivno mišljenje i stavovi studenata;
- Pozitivno mišljenje i stavovi zaposlenih radnika;
- Kvalitetan nastavni proces;
- Jačanje brenda i imidža ustanove u javnosti;

5.0. NAUČNO-ISTRAŽIVAČKI RAD

5.1. UNIVERZITETSKI POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJ

STRATEŠKI CILJ broj 11

Poslijediplomski studiji osiguravaju sticanje vrhunskog obrazovanja na osnovu naučno istraživačkog rada. Izrada doktorskog rada direktni je naučni doprinos i predstavlja osnov za dokazivanje vlastitih naučnih kompetencija. Diseminacija znanja i tumačenje naučnih postignuća jednako je važno kao i njegovo stvaranje, stoga je cilj Univerziteta, putem reforme doktorskog studija kao trećeg ciklusa visokog obrazovanja, okupljanje ljudi koji stvaraju i diseminiraju znanje.

OPERATIVNI CILJEVI

- Povećanje protočnosti, odnosno uspješnosti studiranja sa ciljem završetka studija u zacrtanim rokovima (provođenje mjera podsticanja konstantnog napredovanja po godinama studija putem anketa, voditeljstva i godišnjih izvještaja; ocjena redovnosti prema ostvarenim ECTS bodovima, u skladu sa studijskim programima).
- Povećanje broja odbranih doktorata i magisterija na Univerzitetu,
- Podsticanje studenata diplomskih studija na nastavak studiranja pravovremenim informisanjem, anketiranjem i motivisanjem.

- Angažovanje većeg broja profesora u naučno-nastavnim zvanjima kroz postdiplomske studije, a pogotovo putem mentorstva.
- Podsticanje objavljivanja zajedničkih naučnih radova – studenata i mentora (objavljivanje min. 2 zajednička rada godišnje).

5.2. NAUČNO-ISTRAŽIVAČKI RAD

STRATEŠKI CILJ broj 12

Naučno-istraživački rad bazira se na fundamentalnim, primijenjenim i razvojnim istraživanjima kojima se prikuplja naučna građa, sistematizuju postojeće naučne spoznaje, oblikuju i prezentuju naučna postignuća. Odvija se radom na domaćim i međunarodnim naučnim projektima, objavljivanjem radova u časopisima i zbornicima radova sa naučnih skupova te aktivnostima vezanim uz popularizaciju nauke putem tribina, okruglih stolova, konferencija i festivala.

OPERATIVNI CILJEVI

- Povećanje broja godišnje objavljenih radova u časopisima relevantnih bibliotekarskih baza (8% po kategorijama radova godišnje, u skladu sa Pravilnikom o uslovima za izbor u naučna zvanja),
- Povećavanje broja domaćih naučnih projekata (povećanje od 50% do kraja ove Strategije, tj petogodišnjeg plana),
- Povećavanje broja međunarodnih naučnih projekata (povećanje od 50% do kraja petogodišnjeg plana),
- Jačanje međunarodne saradnje (uspostavljanje saradnje sa najmanje 5 međunarodnih partnera),
- Povećavanje prosječnog finansiranja naučnih aktivnosti po profesoru u naučno-nastavnom zvanju (porast od 10% u planiranom razdoblju),
- Održavanje naučnih tribina na Univerzitetu, organizovanje i učešće na aktivnostima za popularizaciju nauke; postavljanje odgovarajućih materijala na web stranici panevropskog Univerziteta Apeiron;
- Uključivanje najboljih studenata diplomskih studija u rad na naučnim projektima;
- Osiguravanje neophodne računarske opreme kao osnovnog sredstva u naučnoistraživačkom radu;
- Konstantno opremanje laboratorija Univerziteta;
- Praćenje i nadogradnja postojećih te nabavka novih naučnoistraživačkih računarskih licenciranih programa i aplikacija.

5.3. NAUČNO NAPREDOVANJE I USAVRŠAVANJE

STRATEŠKI CILJ broj 13

Uspješno provođenje i ispunjavanje zadataka i ciljeva naučno-istraživačkog rada najvećim dijelom zavisi o naučnim kompetencijama profesora i profesra-istraživača. Njihovo stalno poboljšanje preduslov je mogućnosti ispunjavanja zadataka prethodnog strateškog cilja. Definisane i sistemsko praćenje indikatora efekata može pružiti realnu sliku i mogućnosti napredovanja kako pojedinca tako i cijelog Univerziteta.

OPERATIVNI CILJEVI

- Jačanje naučnih kompetencija profesora u naučno-nastavnim zvanjima,
- Podsticanje napredovanja novopriljubljenih profesora,
- Podsticanje mobilnosti i doktorskog usavršavanja profesora,
- Povećanje broja recenzija naučnih radova, projekata i programa,
- Podsticanje angažmana profesora u radu naučnih odbora i udruženja, te saradnje sa privrednim subjektima kroz ponudu i realizaciju obostrano zanimljivih projekata.

5.4. INTERAKCIJA SA NASTAVNIM AKTIVNOSTIMA

STRATEŠKI CILJ broj 14

Protok i prenos znanja i iskustava studentima i profesorima organizirajući stručne radionice i prezentacije stručnih projekata koje su izradili zaposleni sa Univerziteta.

OPERATIVNI CILJEVI

- Organizovati stručne radionice sa studentima i profesorima. Vođe stručnih projekata prezentuju svoje projekte, svaki fakultet u sklopu panevropskog Univerziteta Apeiron najmanje jednu radionicu tokom godine.
- Urediti arhivu stručnih projekata, studija i ekspertiza. Arhiva je stalno dostupna zaposlenima i studentima.

6.0. SISTEM OSIGURAVANJA KVALITETA

6.1. ORGANIZACIJSKO USPOSTAVLJANJE SISTEMA OSIGURANJA KVALITETA

STRATEŠKI CILJ broj 15

Za podršku ostvarivanju postavljenih ciljeva potrebno je uspostaviti odgovarajuću organizacijsku strukturu koja će biti integrisani dio sistema osiguranja kvaliteta visokog obrazovanja na panevropskom Univerzitetu Apeiron.

OPERATIVNI CILJEVI

- Imenovanje Odbora za kvalitet Univerziteta podrazumjeva imenovanje Odbora za unapređivanje i osiguravanje kvaliteta visokog obrazovanja sa zadatkom unaprjeđenja i promovisanja kvaliteta na nivou cijelog Univerziteta.
- Uloga i nadležnosti ovog Odbora su definisane Pravilnikom o osiguranju kvaliteta;
- U rad Odbora potrebno je uključiti predstavnika studenata čime se osigurava učešće studenata u procesu osiguravanja i unaprjeđenja kvaliteta.
- Odbor ima obavezu jednom godišnje podnositi izvještaj o svom radu i rezultatima rada Senatu Univerziteta,
- Na nivou svakog fakulteta, omogućiti provođenje strategije Univerziteta u domenu osiguravanja kvaliteta visokog obrazovanja, nadzor efektivnosti primjene postupaka sistema kvaliteta, te organizovati i provoditi planske provjere sistema kvaliteta.

- Koordinirati aktivnostima vezanim za kvalitet, i o njima najmanje jednom godišnje izvještavati Odbor za kvalitet Univerziteta,
- U ove aktivnosti uključiti i predstavnike studentske službe, biblioteke i ostalih zainteresovanih strana čime se osigurava informisanost i aktivna uključenost svih učesnika u proces unapređivanja i osiguravanja kvaliteta.
- Imenovanje Vođe Tima za kvalitet sistema upravljanja kvalitetom ISO 9001:2008 i smjericama datim u IWA :2,
- Uvesti i implementirati zahtjeve sistema upravljanja kvalitetom prema ISSO 9001:2008 i IWA 2, te pratiti i osiguravati njegovu primjenu,
- Vođa Tima za kvalitet će izdvojiti postupke, procedure i uputstva koji se odnose na kvalitet visokog obrazovanja u skladu sa Standardima i smjericama za osiguravanje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja, i integrisati ih u Poslovnik o kvalitetu Panevropskog univerziteta Apeiron,
- Poslovnik o kvalitetu koji se odnosi na ISO 9001:2008/I WA 2, primjenjivaće se na procedure kojima se opisuju upravne i administrativne procedure na Univerzitetu, kao i obavljanje stručnog rada, te akreditacija laboratorija prema ISO 17025

6.2. RAZVOJ MEHANIZAMA ZA OSIGURAVANJE KVALITETA

STRATEŠKI CILJ broj 16

S ciljem kontinuiranog praćenja i unapređivanja sistema osiguravanja kvaliteta na Univerzitetu, potrebno je razviti mehanizme za osiguravanje kvaliteta. Ovi mehanizmi obuhvataju procedure za implementaciju, vrednovanje i nadzor sistema kvaliteta i predstavljaju podlogu za rad u postupku vanjskog vrednovanja Univerziteta i studijskih programa.

OPERATIVNI CILJEVI

- Definisane mehanizama za osiguravanje kvaliteta podrazumjeva unutrašnje mehanizme za osiguravanje kvaliteta nastavnog, naučnog i stručnog rada. Ovi mehanizmi su u funkciji stalnog unapređenja sistema kvaliteta. Oni su definisani tako da su ujedno i podloga za rad u postupku vrednovanja Univerziteta i studijskih programa,
- Izrada samoanalize podrazumjeva izradu postupka vrednovanja Univerziteta u skladu sa Zakonom o Visokom obrazovanju Republike Srpske, u toku akademske godine, a najviše u intervalima od tri akademske godine,
- Izrada SWOT analize svakog fakulteta posebno, te na temelju parcijalnih izvještaja izraditi kompletnu SWOT analizu Univerziteta. Ova SWOT analiza podloga je u postupku vanjske nezavisne provjere sistema osiguravanja kvaliteta.
- Evaluacija rada stručnih službi

6.3. RAZVOJ PROCEDURA PROVJERE SISTEMA KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA

STRATEŠKI CILJ broj 17

S ciljem osiguranja efektivnosti implementiranog sistema osiguranja kvaliteta, potrebno je razviti, dokumentovati i provoditi procedure njegove periodične unutrašnje i vanjske provjere.

OPERATIVNI CILJEVI

- Definisanje procedura za interne provjere-audita sistema osiguravanja kvaliteta,
- Definirati procedura interne provjere-audita sistema osiguravanja kvaliteta koji omogućuje unutrašnju provjeru efektivnosti njegovih procedura na svim nivoima i područjima djelovanja. Rezultat interne provjere je izvještaj koje služi kao podloga u postupku vanjske nezavisne provjere sistema osiguravanja kvaliteta,
- Vanjska provjera sistema osiguranja kvaliteta podrazumjeva da se u planiranom trogodišnjem razdoblju provodi postupak vanjske nezavisne provjere sistema osiguravanja kvaliteta. Prema kriterijima provjere stepena razvijenosti sistema osiguravanja kvaliteta, postići napredak za najmanje jedan stepen u svim elementima sistema u cilju kontinuiranog poboljšanja.

STRATEŠKI CILJ broj 18

Samoevaluaciju kvaliteta vršiti kontinuirano tokom školske godine.

OPERATIVNI CILJEVI

- Anketiranje studenata (evaluacija nastave, nastavnih metoda i metoda ispitivanja od strane studenata, ocjena studijskog programa i organizacije studija, ispitivanje rada administrativnih i stručnih službi...),
- Anketiranje zaposlenih radnika,
- Anketiranje diplomiranih studenata,
- Sprovođenje ostalih procedura predviđenih planom samoevaluacije,

7.0. RAZVOJ I UPRAVLJANJE RESURSIMA

7.1. MATERIJALNI RESURSI

STRATEŠKI CILJ broj 19

Kontinuirano poboljšavanje i razvoj materijalnih resursa Univerziteta kako bi se omogućilo kvalitetno radno okruženje te osigurala savremena sredstva za održavanje nastave, naučno-istraživački i stručni rad.

OPERATIVNI CILJEVI

- Poboljšanje opremljenosti informatičkom opremom (računari, laptopi, projektori i sl.) zaposlenih i studenata,
- Poboljšanje i osavremenjavanje opreme pojedinih laboratorija,
- Nabavka novih i osavremenjavanje postojećih programskih paketa/licenci,

- Povećanje bibliotekarskog fonda stručnim knjigama i časopisima,
- U proces planiranja nabavke materijalnih sredstava za svaku godinu uključiti sve organizacijske dijelove Univerziteta.

7.2. LJUDSKI RESURSI

STRATEŠKI CILJ broj 20

Voditi stalnu brigu o broju zaposlenih (što uključuje profesore, saradnike i administrativno-stručno osoblje), uspostavljanju optimalnog broja profesora u odnosu na broj studenata, brinuti o ravnomjernoj zastupljenosti profesora prema naučno-nastavnim zvanjima, te o kvaliteti ličnog standarda zaposlenih i studenata

OPERATIVNI CILJEVI

- Kadrovsku politiku uskladiti sa stvarnim potrebama i planovima, prema pokazateljima opterećenosti profesora te brojem i strukturom studijskih programa,
- Pružati mogućnost stručnog usavršavanja profesora,
- Pružati zaposlenima i studentima mogućnost rekreativnog bavljenja sportom u organizaciji Univerziteta, studentskih udruženja,
- Podsticati mobilnost profesora unutar Republike Srpske, BiH i u inostranstvu,
- Pružati novčanu podršku odlascima profesora na naučne i stručne simpozije

7.3. FINANSIJSKI RESURSI

STRATEŠKI CILJ broj 21

Osigurati racionalno poslovanje i optimalno trošenje sredstava u skladu s planovima, nastojati povećati udio vlastitih izvora finansiranja.

OPERATIVNI CILJEVI

- Održavati postojeći nivo te dalje povećavati udio vlastitih izvora finansiranja.
- Osigurati transparentan utrošak sredstava Univerziteta.

STRATEŠKI CILJ broj 22

Održavanje finansijske stabilnosti i jačanje finansijskog položaja ustanove.

OPERATIVNI CILJEVI

- Povećati tržišno učešće na ciljanim tržišnim segmentima;
- Ulazak na nova tržišta;
- Razvoj novih proizvoda (novi studijski programi, obezbijediti licence za studij na drugom ciklusu za nove studijske programe, razvijati studij trećeg ciklusa u saradnji sa drugim visokoškolskim ustanovama)
- Zadržati nizak procenat ispisanih studenata;
- Smanjiti broj studenata koji su izgubili status studenta zbog pauze u studiranju;

- Povećati broj nastavka studiranja studenata koji su u prethodnim godinama izgubili status;
- Održati visok procenat nastavka studiranja na četvrtoj godini studija na svim studijskim programima;
- Povećanje ukupnog prihoda;
- Smanjivanje troškova (kontinuirana kontrola svih kategorija troškova),
- Održavanje visoke stope naplate potraživanje.

8.0. STRATEGIJA OSIGURANJA KVALITETA

Panevropski univerzitet "APEIRON" svoju viziju budućnosti zasniva na pretpostavkama da se društva u regionu jugoistočne i istočne Evrope, nalaze u procesu promjena, reformi i tranzicije prema građanskom demokratskom društvu, koje karakteriše parlamentarni pluralizam, pravna država, vladavina zakonitosti i tržišna privreda sa dominacijom privatnog vlasništva.

Bez sumnje da je tom novom vremenu potrebno novo duboko znanje, koje prije svega znači iskorak iz postojećeg kulturno-civilizacijskog okruženja BiH/RS ka novom pogledu na svijet i drugačijem pristupu ekonomije, pravnom sistemu, zdravstvenoj zaštiti, diseminaciji informacija i sticanja znanja.

Panevropski univerzitet "APEIRON" sa sloganima "Škola evropskih znanja" i „Vaš projekat ta budućnost“ polazi od iskustva socijalno i ekonomski uspješnih i tehnoloških razvijenih zemalja. To znači da se procesom obuke u obrazovnim standardima trebaju kreirati kadrovi edukovani u multidisciplinarnim područjima sa operativnim znanjima i fokusom na razvoj kreativnih sposobnosti studenata.

Strategija osiguranja kvaliteta Univerziteta je osnov za dalje planiranje i izradu planova u oblasti unapređenja kvaliteta koji ujedno obuhvata i plan realizacije ciljeva, time što se za svaki cilj definišu procesi koji učestvuju u njegovoj realizaciji, njihovi nosioci, rokovi i objektivni dokazi o ispunjenosti ciljeva. U okviru dokumentacije sistema kvaliteta pripremljen je dokument Ciljevi kvaliteta, oznaka PUA-QCK.

8.1. Ocjena ispunjenosti standarda

U svim su segmentima uvedeni indikatori/pokazatelji uspješnosti realizacije pojedinih ciljeva zadataka i standarda, a u završnom dijelu dokumenta su definisana lica i tijela odgovorna za njihovo provođenje, te terminski planovi izvršenja (hodogrami).

- Usaglašenost sa standardima za akreditaciju visokoškolskih ustanova i studijskih programa u pogledu kvaliteta nastavnog procesa.
- Pozitivni ishodi ankete studenata – vrednovanje profesora, nastavnih predmeta, načina provjere znanja i saradnje.

8.2. Informacije o procesu akreditacije

Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta bazirani su na ESG-u, razvijeni uz učešće akademske zajednice, ministarstva i evropskih eksperata, usvojeni na Vijeću ministarstva BiH 27.12.2007. godine i objavljeni u Službenom glasniku BiH broj 13/08.

Za Univerzitete su bitne dvije vrste standarda:

- Interno osiguranje kvaliteta
- Eksterno osiguranje kvaliteta

Činom predavanja aplikacije za akreditaciju Agenciji za akreditaciju visokoškolskih ustanova Republike Srpske (br. 148/15 od dana 17.06.2015. godine), Panevropski univerzitet je ušao u proces institucionalne akreditacije.

Podnošenju aplikacije za akreditaciju prethodila je obimna i sveobuhvatna interna samoevaluacija kvaliteta (ukupno šest redovnih godišnjih samoevaluacija u periodu 2010-2015. godina), u skladu sa Standardima i smjernicama za osiguranje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja i Kriterijumima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u BiH te u skladu sa Procedurom za akreditaciju visokoškolskih ustanova (HEAA PR114:sep. 2011).

8.3. Interne mjere osiguranja kvaliteta

Interni mehanizmi prvenstveno se odnose na procedure istraživanja elemenata koji definišu kvalitet studija koji se izvode na VŠU (kvalitetu nastave, profesora i stručnih službi na članicama i VŠU).

- Evaluacija nastave od strane studenata,
- Evaluacija nastavnih metoda i metoda ispitivanja,
- Evaluaciju studijskih programa od strane završenih studenata,
- Evaluaciju studijskih programa od strane poslodavaca,
- Ispitivanje rada stručnih službi,
- Izrada samoevaluacije naučno-nastavnih članica,
- Praćenje indikatora kvaliteta,
- Vrednovanje studentskih dostignuća,
- Veza između internog i eksternog osiguranja kvaliteta.

8.4. Eksterna kontrola

STRATEŠKI CILJ broj 23

Provjera kvaliteta na osnovu člana 2. stav (3) Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini.

Ocjenu revizije i kvaliteta visokoškolskih ustanova u BiH/RS vršice posebne komisije domaćih i međunarodnih stručnjaka koji daju ocjenu (u potpunosti ispunjen, značajno ispunjen, djelimično ispunjen i nije ispunjen) i obavljaju reviziju kvaliteta i daju preporuke o akreditaciji visokoškolskih ustanova (u daljem tekstu: Komisija), na način utvrđen Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini i Kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini.

OPERATIVNI CILJEVI

- Akreditovati ustanovu pri nacionalnoj Agenciji za akreditaciju visokoškolskih ustanova Republike Srpske. Po okončanju institucionalne akreditacije, čim se steknu uslovi pristupiti akreditaciji studijskih programa.

- Održati visok standard upravljanja kvalitetom ISO 9000:2008 za visoko obrazovanje, obrazovanje odraslih, naučna istraživanja i eksperimentalni razvoj.

Politika ostvarenja kvaliteta Panevropskog univerziteta u oblasti visokog obrazovanja predstavlja prioritet ukupne poslovne politike ustanove i ima za cilj trajni napredak, uz maksimalno ispunjenje zahtjeva i zadovoljenje potreba studenata, akademskih i poslovnih partnera, zaposlenih i društva u cjelini.

Ova strategija se usvaja za naredni petogodišnji period. Hodogram aktivnosti, kao sastavni dio ove strategije, će biti sačinjen u roku od 45 dana.

OVJERA AKTA

Broj protokola:

2756-8

Datum protokola:

22.10.2015. godine

Oznaka akta:

PUA-Q.SOK Rev 004

Datum stupanja:

22.10.2015. godine

Odgovorno lice/potpis:

(1) *ime i prezime*
Esad Jakupović
titula i zvanje
dr sci. med. redovni prof.

(2) *ime i prezime*
Darko Uremović
titula i zvanje
projekt menadžer, dipl.inž

potpis

potpis

Funkcija potpisnika:

(1) Rektor

(2) Predsjednik upravnog odbora

Zvanični pečat: